

Kisah Kejayaan 3rd Quarterly 2016 Pi1M Kg Pdg Jambu (Celik IT)

Tujuan dokumen ini adalah untuk menyediakan panduan kepada penyelia-penyelia (pengurus atau penolong pengurus) bagi jenis maklumat yang diperlukan untuk Kisah Kejayaan yang ditemui melalui Pusat Internet 1 Malaysia (PI1M).

The purpose of this document is to provide a guide to the supervisors (manager or assistant manager) on the type of information required in the success stories found through Pusat Internet 1Malaysia (PI1M).

Types of Success Story (please tick (√) one)

- Keusahawanan
 Celik ICT / Komuniti Pintar

Service Provider (please tick (√) one)

- Telekom Malaysia (TM) Packet 1 (P1)
 Celcom Time
 Maxis Redtone
 Digi Danawa

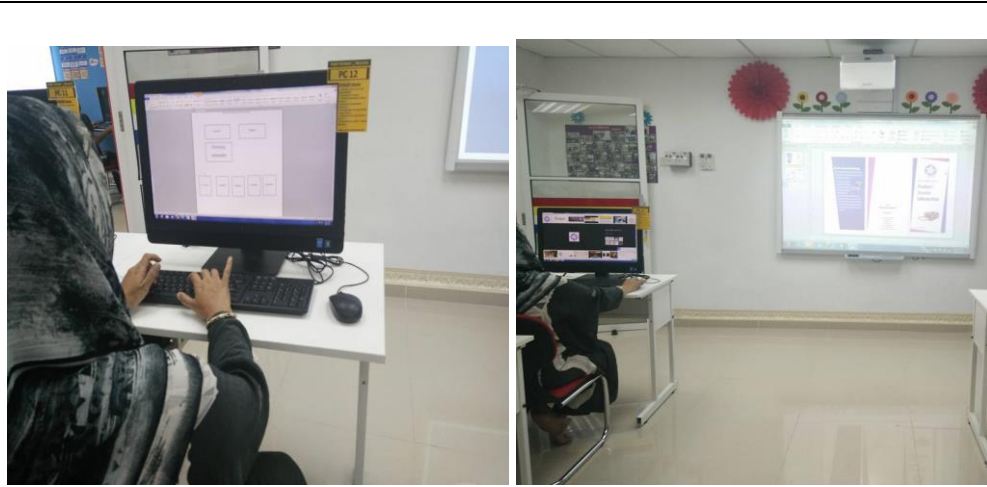
ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat PI1M	Nama PI1M	KG PADANG JAMBU		
	Nama Pengurus	KHAIRUN NISA BINTI ABD HAMID	No. Telefon	012-2443639
	Nama Penolong Pengurus	ZARINA BINTI TAJUDIN	No. Telefon	014-5177407
	Email			
Lokasi	Daerah	DUNGUN	DUN	SURA
	Mukim	SURA	Parlimen	
	Negeri	TERENGGANU		

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT			
Maklumat Individu/ Organisasi	Nama	<i>RUHAINI BINTI AWANG</i>	Umur	<i>56 TAHUN</i>
	Email	<i>tiada</i>	No. Telefon	<i>0132135000</i>
	Alamat	<i>67, Jalan Kenanga Sura Tengah, 23000 Dungun, Terengganu</i>	Tahun menjadi Ahli PI1M	<i>10/01/2016@2016</i>
Bentuk perniagaan	<i>Merupakan setiausaha Pertubuhan Usahanita Daerah Dungun</i>			
Kisah kejayaan	<p><u>Latar belakang</u></p> <p><i>Puan Ruhaini merupakan seorang suri rumah dan beliau menyertai usahanita kerana ingin mengisi masa lapang beliau. Beliau telah di lantik menjadi setiausaha baru pada tahun 2016.</i></p> <p><u>Sebelum penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Beliau meminta bantuan anaknya untuk menaip dan membuat kerja beliau seperti membuat susun atur jadual aktiviti usahanita setiap bulan , membuat kertas kerja dan lain-lain kerja menggunakan Microsoft Office kerana beliau tidak pandai dalam penggunaan Microsoft Office.</i></p> <p><u>Selepas penggunaan ICT/ penglibatan PI1M</u></p> <p><i>Beliau pada mulanya datang ke Pi1M bersama kumpulan Usahanita untuk kelas Usahawan Pi1M . Namun setelah mengetahui Pi1M juga membantu mereka yang tidak celik IT untuk Celik IT, beliau datang untuk mempelajari Microsoft Office seperti Microsoft Word, PowerPoint, dan Publisher pada hari berikutnya. Setelah Mempelajari Kursus IT di Pi1M, beliau tidak lagi meminta anaknya untuk membuat kerja-kerja beliau kerana Puan Ruhaini sudah mengetahui cara penggunaan Microsoft Office.</i></p>			
Penggunaan PI1M	<p><u>Apa yang dipelajari melalui PI1M</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Mempelajari penggunaan Ms. Office seperti Microsoft Word, Microsoft PowerPoint, Microsoft Publisher.</i> - <i>Juga mempelajari Modul Keusahawanan Pi1M</i> 			

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT												
	<p>Bagaimana PI1M membantu perkembangan perniagaan/ peningkatan tahap kemahiran <u>ICT</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - PI1M membantu dalam Penggunaan Microsoft Office - Sentiasa memberi tunjuk ajar kepada Puan Ruhaini 												
Online Platform	<table border="1" data-bbox="350 501 1430 663"> <tr> <td data-bbox="350 501 566 560">Laman Web</td> <td data-bbox="566 501 946 560">-</td> <td data-bbox="946 501 1164 560">Blog</td> <td data-bbox="1164 501 1430 560">-</td> </tr> <tr> <td data-bbox="350 560 566 609">FB</td> <td data-bbox="566 560 946 609">-</td> <td data-bbox="946 560 1164 609">Instagram</td> <td data-bbox="1164 560 1430 609">-</td> </tr> <tr> <td data-bbox="350 609 566 663">Whatsapp</td> <td data-bbox="566 609 946 663">-</td> <td data-bbox="946 609 1164 663"></td> <td data-bbox="1164 609 1430 663"></td> </tr> </table>	Laman Web	-	Blog	-	FB	-	Instagram	-	Whatsapp	-		
Laman Web	-	Blog	-										
FB	-	Instagram	-										
Whatsapp	-												
Gambar & Keterangan	<p>i) Bengkel Latihan ICT/ Keusahawan yang dihadiri</p> <div data-bbox="630 831 1097 1230" data-label="Image"> </div> <div data-bbox="643 1262 1084 1717" data-label="Image"> </div> <p data-bbox="363 1751 1250 1785">Caption : Antara kelas pembelajaran yang di ikuti oleh Puan Ruhaini</p>												

ITEM
JENISINFORMATION
MAKLUMAT

ii) Produk / Hasil Tranformasi



Caption : *Puan Ruhani yang sudah mahir dalam penggunaan Microsoft Office.*

iii) Promosi di Media Sosial

-Tiada-

Caption :

iv) Lain-lain (contoh:proses penghasilan produk,penglibatan dalam aktiviti lain,dsb)

-Tiada-

Caption :

ITEM JENIS	INFORMATION MAKLUMAT
Maklumbalas	<p><i>Maklumbalas terhadap latihan dan bantuan yang diberikan oleh pihak PI1M</i></p> <p><i>Pengurus/ Penolong Pengurus PI1M banyak membantu beliau dalam meningkatkan pengetahuan dan kemahiran dalam penggunaan komputer dan Microsoft Office memandangkan beliau seorang setiausaha dan harus berkemahiran dalam penggunaan Microsoft Office. Dengan menyertai kelas ini dia dapat memantapkan lagi kemahirannya dalam penggunaan Microsoft Office.</i></p>

Sila kemukakan laporan ini berlandaskan panduan yang diberikan dan dihantar ke Jabatan Komuniti Pintar Digital melalui emel kepada noor.hidayah@cmc.gov.my

Tarikh Penyerahan Laporan :

Tempoh data	Penyerahan laporan
Suku Pertama (Jan – Mac)	sebelum 1 April
Suku Kedua (April – Jun)	sebelum 1 Julai
Suku Ketiga (Julai – Sep)	sebelum 1 Oktober
Suku Keempat (Okt – Dis)	sebelum 1 Januari